



OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

PHUP TERMOCHEM

O ile strony w odrębnej umowie nie postanowią inaczej, dostawa towarów pomiędzy Dostawcą a Klientem następować będzie na warunkach określonych w niniejszych Ogólnych Warunkach, które stanowią integralną część umowy między stronami. Jakakolwiek zmiana lub uzupełnienie poniższych postanowień wymaga dla swojej skuteczności formy pisemnej.

Szczegółowe dane i charakterystyka produktów, do których odnoszą się niniejsze Ogólne Warunki są podawane jedynie orientacyjnie. PHUP TERMOCHEM zastrzega sobie prawo do dokonywania we własnych produktach zmian, które uzna za właściwe ze względów technicznych lub handlowych.

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

Dostawcy – należy przez to rozumieć PHUP TERMOCHEM z siedzibą w PL 95-015 Głowno, ul. Łowicka 12;

Kliencie – należy przez to rozumieć podmiot, któremu, lub na zlecenie którego, Dostawca ma dostarczyć zamówione produkty, na podstawie jakiegokolwiek wiążącej strony umowy lub zamówienia złożonego przez Klienta u Dostawcy;

Towarach – należy przez to rozumieć produkty sprzedawane przez Dostawcę;

Zamówieniach – zamówienia dotyczące Towarów, składane przez Klienta.

1. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ

1) Klient może złożyć Dostawcy Zamówienie pisemnie na adres siedziby, biura (PHUP TERMOCHEM; 95-015 Głowno, ul. Bielawska 3), faksem na numer (+48 42) 640 56 05, 640 56 96 lub pocztą elektroniczną na adres tch@termochem.com.pl. Zamówienie powinno określać dokładną ilość i rodzaj Towarów, datę oczekiwanej dostawy, podmiot lub osobę upoważnioną do odbioru Towarów, oraz potwierdzenie akceptacji oferty/cennika Dostawcy.

2) Zamówienia będą uważane za przyjęte przez Dostawcę po wyraźnym potwierdzeniu przez niego Zamówienia, w tym w szczególności rodzaju i ilości zamawianych Towarów oraz warunków dostawy.

3) Jeżeli Klient jest zainteresowany otrzymaniem dodatkowego certyfikatu dotyczącego Towarów, lub przeprowadzeniem oględzin lub testów, powinien poinformować Dostawcę o takim zamiarze pisemnie w składanym Zamówieniu; w przeciwnym

razie Dostawca będzie mógł obciążyć Klienta dodatkowymi kosztami za wydanie dodatkowego certyfikatu, przeprowadzenie oględzin lub testów, co do których Klient zgłosił potrzebę po złożeniu Zamówienia.

2. WARUNKI DOSTAWY

1) W przypadku Zamówień Dostawca może dostarczyć Towary za zapłatą przez Klienta opłaty transportowej w wysokości określonej dla konkretnego zamówienia + VAT. W przypadku gdy Klient nie akceptuje ww. opłaty, dostawa następuje Ex Works Łódź, zgodnie z Incoterms 2000.

2) Uzgodniony przez strony termin realizacji Zamówienia ma charakter orientacyjny i nie stanowi istotnego postanowienia umowy. Jeżeli Dostawca nie jest w stanie zrealizować Zamówienia w uzgodnionym terminie z powodu okoliczności pozostających poza jego kontrolą, pozostawia sobie prawo, jeden raz w ciągu 60 dni, zmienić termin realizacji Zamówienia. W tym celu Dostawca musi poinformować o definitywnej niemożności realizacji Zamówienia zgodnie z dokonanymi ustaleniami niezwłocznie gdy poweźmie wiadomość o okolicznościach uniemożliwiających terminową realizację Zamówienia, a w każdym wypadku najpóźniej na 30 dni przed upływem początkowo uzgodnionego terminu. W takim przypadku umowa, w zakresie dotyczącym takiego Zamówienia, ulegnie rozwiązaniu nie powodując żadnej odpowiedzialności Dostawcy (chyba że umowa bezpośrednia mówi inaczej), przy czym po stronie Dostawcy powstaje obowiązek zwrotu wszelkich kwot jakie uzyskał od Klienta tytułem zaliczki na poczet Zamówienia.

3. ODWOŁANIE I ZMIANA ZAMÓWIENIA

- 1) Klient nie może dokonać zmiany bądź odwołania Zamówienia po jego potwierdzeniu przez Dostawcę, chyba że Dostawca wyrazi zgodę na taką zmianę lub odwołanie.
- 2) W przypadku gdy zmiana lub odwołanie Zamówienia po jego potwierdzeniu nie będzie możliwa bez poniesienia przez Dostawcę dodatkowych kosztów, Klient może być zobowiązany do zapłaty pełnej ceny sprzedaży, chyba że Dostawca zgodzi się zrzec ceny sprzedaży, częściowo lub w całości.

4. ODSETKI ZA OPÓŹNIENIE I DALSZE KOSZTY

- 1) Wraz z upływem terminu płatności, Dostawca, oprócz innych uprawnień przysługujących mu zgodnie z prawem, a w szczególności prawa do rozwiązania umowy, może obciążyć Klienta odsetkami ustawowymi za każdy dzień opóźnienia płatności.
- 2) Dostawca ponadto może obciążyć Klienta dalszymi kosztami, które poniósł w związku z opóźnieniem Klienta, na które składają się w szczególności koszty komunikowania się z Klientem, koszty i opłaty pocztowe związane z wezwaniami do zapłaty oraz wszelkie inne niezbędne koszty poniesione przez Dostawcę, w tym koszty obsługi prawnej.

5. DOSTAWA

- 1) Dostawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towarów jedynie do chwili ich wydania przewoźnikowi, lub – w przypadku dostawy Ex Works Łódź - osobie wskazanej przez Klienta.
- 2) Dostawa będzie każdorazowo potwierdzana w protokole odbioru dostawy przez osobę wskazaną w Zamówieniu jako upoważniona do odbioru Towarów, sporządzanym w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron. W przypadku stwierdzenia przez Klienta jakichkolwiek uszkodzeń lub nieprawidłowości związanych z dostawą, ma on obowiązek zgłosić pisemne uwagi na dokumentach przewozowych oraz poczynić stosowne adnotacje w protokole odbioru dostawy, a następnie w ciągu 7 dni wysłać kopie tych dokumentów Dostawcy listem poleconym wraz z odpowiednio umotywowaną reklamacją.
- 3) Dostawca zastrzega sobie własność Towarów do czasu uiszczenia przez Klienta ich pełnej ceny sprzedaży.

6. GWARANCJA

- 1) Dostawca zapewnia, że Towary są zgodne z danymi zawartymi w opisie technicznym udostępnionym przez Dostawcę oraz udziela gwarancji na Towary na okres 12 miesięcy od daty ich zakupu (chyba że specyfikacja konkretnego wyrobu mówi inaczej).
- 2) Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za wady Towarów powstałe w wyniku nieprawidłowego transportu, przechowywania, użytkowania, oddziaływania, konserwacji, montażu lub innej ingerencji, które następują niezgodnie z ogólnymi zasadami i ze wskazówkami wynikającymi z materiałów przekazanych lub opublikowanych przez Dostawcę.

7. REKLAMACJE

- 1) Reklamacje dotyczące Towarów będą rozpatrywane na podstawie pisma reklamacyjnego dokładnie opisującego wady oraz okoliczności ich wykrycia, przesłanego przez Klienta listem poleconym na adres siedziby, biura w Łodzi (PHUP TERMOCHEM; 95-015 Główno, ul. Bielawska 3), faksem na numer (+48 42) 640 56 05, 640 56 96 lub pocztą elektroniczną na adres tch@termochem.com.pl.
- 2) Klient może zgłaszać reklamacje na dostarczone Towary, co do ilości - w dniu dostawy, a co do jakości w ciągu 7 dni od wykrycia wad.
- 3) W przypadku wykrycia jakiegokolwiek wady, Klient nie może, do czasu przeprowadzenia oględzin Towarów przez Dostawcę lub udzielenia zgody na demontaż, dokonywać żadnych ingerencji w Towarach, pod rygorem utraty uprawnień z gwarancji, chyba że dokonanie takiej ingerencji jest konieczne w celu uniknięcia zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego lub szkody w znacznych rozmiarach.
- 4) Dział kontroli jakości Dostawcy rozpatrzy reklamację Klienta najszybciej jak będzie to możliwe, oraz – gdy uzna to za stosowne - przeprowadzi oględziny wadliwych Towarów, a następnie zawiadomi go na piśmie listem poleconym o sposobie załatwienia zgłoszonej przez niego reklamacji. Jeśli Dostawca stwierdzi swoją odpowiedzialność za wady produktu, nie później niż w terminie 14 dni od daty wysłania zawiadomienia zapewni zwrot ceny sprzedaży lub wymianę danego produktu. W przypadku nieuznania reklamacji Towarów, które w danej chwili znajdować się będą w posiadaniu Dostawcy, zostaną one

udostępnione Klientowi do odbioru; odbiór może nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od daty doręczenia Klientowi zawiadomienia.

8. SIŁA WYŻSZA

W przypadku uniemożliwienia wykonania zobowiązań na skutek wystąpienia siły wyższej, strona dotknięta oddziaływaniem siły wyższej – pod warunkiem niezwłocznego zawiadomienia drugiej strony – nie będzie ponosić odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania jej zobowiązań. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od woli oraz wpływu stron, takie jak np. klęski żywiołowe, pożar, wybuch, strajk, działania administracji państwowej, zamieszki, wojny, akty terrorystyczne, niespotykane stany pogodowe, epidemie itp.

9. CESJA UMOWY

Dostawca może dokonać przeniesienia zobowiązań wynikających z umowy na inny podmiot działający w tym samym sektorze, przy zachowaniu obowiązku zawiadomienia Klienta o tym fakcie. W takim przypadku umowa wiąże Klienta oraz cesjonariusza na takich samych warunkach jak z Dostawcą.

10. SĄD WŁAŚCIWY DLA EWENTUALNYCH SPORÓW

Wszelkie stosunki pomiędzy Dostawcą a Klientem, do których znajdują zastosowanie niniejsze Ogólne Warunki, podlegają prawu polskiemu, a wszelkie spory z nich wynikające rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Klienta (chyba że strony wyraźnie ustalą inaczej).